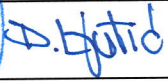


## ZAPISNIK SA SJEDNICE ŠKOLSKOG ODBORA OŠ „Milan Brozović“

Sazivač	Ime i prezime	Potpis
	Daniel Ljutić, predsjednik Školskog odbora	



Naziv sastanka:	62. sjednica Školskog odbora OŠ „Milan Brozović“
-----------------	--

1.	Mjesto:	OŠ „Milan Brozović“	Početak:	14.15
	Dan i datum:	27. ožujka 2025.g.	Završetak:	14.40

2.	Prisutni:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Daniel Ljutić</li><li>2. Tajana Dukić</li><li>3. Neva Andonov Lipovac</li><li>4. Stanko Vučetić</li><li>5. Mila Pačić</li></ol> <p>Ostali prisutni: Jagoda Gauš, voditeljica računovodstva</p>
----	-----------	---

3.	Odsutni:	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Mirela Smojver</li><li>2. Ana Fumić Kripl</li></ol>
----	----------	--

		<p>Dnevni red:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Usvajanje zapisnika s prethodne sjednice</li> <li>2. Izmjena rasporeda financijskog rezultata za 2024.g.</li> <li>3. Donošenje Odluke o izboru osobe koja zamjenjuje ravnateljicu</li> <li>4. Donošenje Odluke o otpisu knjižnične građe</li> <li>5. Izvješće o stanju sigurnosti u OŠ „Milan Brozović“</li> </ol> <p style="text-align: center;">Dopuna dnevnog reda:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>6. Davanje suglasnosti za organizaciju i planiranje ekskurzije za buduće osme razrede</li> </ol>
--	--	---


Tijek izlaganja i rezultati sastanka		
<b>Ad 1. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
Članovi Školskog odbora nemaju prigovor na zapisnik sa 61. sjednice Školskog odbora te donose sljedeći zaključak:		
Zaključak	Zadužena osoba	Rok
Zapisnik sa 61. sjednice Školskog odbora usvaja se u cijelosti.	Predsjednik Ravnateljica	- tijekom godine
Ad 2.	Zadužena osoba	Rok
Donosi se Odluka o izmjeni rasporeda financijskog rezultata za 2024.g.	Predsjednik Ravnateljica	Ožujak 2025.
Ad 3.	Zadužena osoba	Rok
Aleksandra Vukelić zaposlena na radnom mjestu učiteljica koja obavlja posao učiteljice geografije imenuje se osobom koja zamjenjuje ravnatelja.	Predsjednik Ravnateljica	Tijekom godine
Osoba koja zamjenjuje ravnatelja ima pravo i dužnost obavljati one poslove ravnatelja čije se		

izvršenje ne može odgađati do ravnateljeva povratka		
---	--	--

<b>Ad 4. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
<p>Nakon usvojenog Zapisnika povjerenstva za otpis knjižnične građe u OŠ „Milan Brozović“ donosi se sljedeći:</p>		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
Donosi se Odluka o otpisu knjižnične građe za 2024.g.	Predsjednik Ravnateljica	Tijekom godine

<b>Ad 5. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
<p>Ravnateljica Hedi Blašković, dipl.paed., podnijela je Izvješće o stanju sigurnosti u OŠ „Milan Brozović“.</p>		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
Usvaja se Izvješće o stanju sigurnosti.	Tajnica Ravnateljica	Tijekom godine

<b>Ad 6. Sažetak izlaganja i rasprave</b>		
<p>Razrednice sadašnjih sedmih razreda izrazile su želju da bi vodile učenike budućih osmih razreda u rujnu 2025. godine na ekskurziju u Dalmaciju. Budući da navedena ekskurzija ne može biti navedena u školskom dokumentu za školsku godinu 2024./2025., mole Školski odbor suglasnost za provedbu iste.</p>		
<b>Zaključak</b>	<b>Zadužena osoba</b>	<b>Rok</b>
Daje se suglasnost za organizaciju i planiranje ekskurzije za buduće osme razrede.	Tajnica Ravnateljica	Tijekom godine

Zapisnik sastavio:	Ime i prezime	Potpis
	Martina Pope Tipurić, mag.iur.	

<b>KLASA:</b>	007-04/25-01/1
---------------	----------------

<b>URBROJ:</b>	2170-37-25-2
----------------	--------------